



**MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET  
A.Ş.**

**İNTERNET SİTESİ GİZLİLİK  
POLİTİKASI**

28/08/2019

**MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş.**  
**KİŞİSEL VERİLERİN GİZLİLİK**  
**POLİTİKASI**

**Doküman İsmi**

MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş. İnternet Sitesi Gizlilik Politikası

**Hedef Kitle:**

MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş. tarafından kişisel verileri işlenen MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş.'nin çalışanları ve çalışanları dışındaki tüm gerçek kişiler

**Hazırlayan:**

MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş. Bilgi İşlem Birimi

**Versiyon:**

1.0

**Onaylayan:**

MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş. Üst Yönetimi tarafından onaylanmıştır.

**Güncelleme Tarihi:**

28/08/2019

Politikanın hazırlanmış olduğu Türkçe dilindeki hali ile herhangi bir çeviri hali arasında bir uyumsuzluk çıktığı hallerde, Türkçe metni dikkate alınmalıdır.

© MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş., 2019

İşbu belge MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş.'nin yazılı izni olmaksızın çoğaltılıp dağıtılamaz. Bu yasağa uymayanlar hakkında 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu uyarınca yasal işlem yapılacaktır. Ürünün tüm hakları saklıdır.

## İÇİNDEKİLER

TANIMLAR.....	4
KISALTMALAR .....	4
TABLolar VE ŞEKİLLER .....	5
1. BÖLÜM 1 - GİRİŞ.....	6
1.1. GİRİŞ.....	6
1.2. AMAÇ.....	6
2. BÖLÜM 2 – BİLGİLENDİRME.....	6
3. BÖLÜM 3 - KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ .....	6
4. BÖLÜM 4 - İNTERNET SİTESİ ÇEREZLERİ KULLANIM YÖNTEMLERİ .....	7
5. BÖLÜM 5 – ŞİRKET’ İN, KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME SEBEPLERİ .....	7
6. BÖLÜM 6 – ŞİRKETİN, KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA YÖNTEMLERİ .....	8
7. BÖLÜM 7 - KİŞİSEL VERİLERİNİ AKTARIM DURUMU .....	8
8. BÖLÜM 8 – VERİ SAHİBİNİN HAKLARI .....	8
9. BÖLÜM 9 – VERİ DOĞRULUĞU .....	9
10. BÖLÜM 10 - DİĞER HUSUSLAR .....	9
10.1. POLİTİKANIN DİĞER POLİTİKALARLA OLAN İLİŞKİSİ VE GÜNCELLEME DURUMU.....	9
10.2. POLİTİKANIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI .....	9
10.3. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI.....	9

## TANIMLAR

TANIM	AÇIKLAMA
Çerez	Ziyaret edilen bir web sitesi tarafından bilgisayarınızda depolanan bilgilerdir.
Üçüncü Kişi	Şirketimizin yukarıda bahsi geçen taraflarla arasındaki ticari işlem güvenliğini sağlamak veya bahsi geçen kişilerin haklarını korumak ve menfaat temin etmek üzere bu kişilerle ilişkili olan üçüncü taraf gerçek kişiler (Örn. Kefil, Refakatçi, Aile Bireyleri ve yakınlar)
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri (veri kayıt sistemi) yöneten kişi veri sorumlusudur
Ziyaretçi	Şirketimizin sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişiler

Tablo 1 Tanımlar

## KISALTMALAR

TANIM	AÇIKLAMA
Şirket	MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş.
Kanun	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
Politika	İnternet Sitesi Gizlilik Politikası
Web Sitesi	İnternet Sitesi
Veri Sahipleri	Web Sitesi'nden İşlem Yapan Kişiler
Ziyaretçiler	Ziyaret Eden Kişiler

Tablo 2 Kısaltmalar

## TABLolar VE ŞEKİLLER

<i>Tablo 1 Tanımlar</i> .....	4
<i>Tablo 2 Kısaltmalar</i> .....	4

## **1. BÖLÜM 1 - GİRİŞ**

### **1.1. GİRİŞ**

İşbu gizlilik politikası **MURAT TEKNİK OTOMAT SANAYİ ve TİCARET A.Ş.** (“Şirket”) olarak veri sorumlusu sıfatıyla elimizde bulundurduğumuz kişisel verilerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) ve sair mevzuatı uyarınca veri sahiplerini aydınlatma yükümlülüğü yerine getirmek için Şirket tarafından uygulanacak usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır. Şirket işbu İnternet Sitesi Gizlilik Politikası (“Politika”) metnini yürürlükteki mevzuatta yapılabilecek değişiklikler çerçevesinde her zaman güncelleme hakkını saklı tutar.

### **1.2. AMAÇ**

Şirketin İnternet Sitesi (“[www.mtotr.com](http://www.mtotr.com)”, “[www.muratotomat.com.tr](http://www.muratotomat.com.tr)”) (“Web Sitesi”) ziyaret eden kişilerden (“ziyaretçiler”), ziyaretleri esnasında edindiğimiz kişisel veriler ve bu kişisel verilerin işlenmesine yönelik faaliyetlerde işbu Politika uygulanır.

## **2. BÖLÜM 2 – BİLGİLENDİRME**

Şirket Web Sitesi’ ni ziyaret etmeniz ve bu adres vasıtasıyla sunduğumuz hizmetlerden yararlanmanız sırasında size ve talep ettiğiniz hizmetlere ilişkin olarak elde ettiğimiz bilgilerin ne şekilde kullanılacağı ve korunacağı işbu Politika’da belirtilen şartlara tabidir. Bu Web Sitesi’ ni ziyaret etmekle ve bu Web Sitesi vasıtasıyla sunduğumuz hizmetlerden yararlanmayı talep etmekle işbu Politika’ da belirtilen şartları kabul etmektesiniz.

## **3. BÖLÜM 3 - KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ**

Web Sitesi’ nden işlem yapan kişilerin (“Veri Sahipleri”) verdikleri veriler, rızaları ve mevzuat hükümleri uyarınca Şirket tarafından işlenmektedir.

Şirket’ e ait olan Web Sitesi çerez (“cookie”) kullanan bir sitedir. Çerez; kullanılmakta olan cihazın internet tarayıcısına ya da sabit diskine depolanarak söz konusu cihazın tespit edilmesine olanak tanıyan, çoğunlukla harf ve sayılardan oluşan bir dosyadır.

Web Sitesi ziyaretçilerine daha iyi hizmet verebilmek amacıyla ve yasal yükümlülüğü çerçevesinde, işbu Politikada belirlenen amaçlar ve kapsam dışında kullanılmamak kaydı ile gezinme bilgilerinizi toplayacak, işleyecek, üçüncü kişilerle paylaşacak ve güvenli olarak saklayacaktır.

Web Sitesi, çerezleri; günlük dosyaları, boş gif dosyaları ve/veya üçüncü taraf kaynakları yoluyla topladığı bilgileri tercihlerinizle ilgili bir özet oluşturmak amacıyla depolar. Web Sitesi, Web Sitesi’nin içeriğini size göre iyileştirmek ve/veya tercihlerinizi belirlemek amacıyla; site üzerinde gezinme bilgilerinizi ve/veya site üzerindeki kullanım geçmişinizi izleyebilmektedir.

Web Sitesi çevrimiçi ve çevrimdışı olarak toplanan bilgiler gibi farklı yöntemlerle veya farklı zamanlarda site üzerinde sizden toplanan bilgileri eşleştirebilir ve bu bilgileri üçüncü taraflar gibi başka kaynaklardan alınan bilgilerle birlikte kullanabilir.

#### **4. BÖLÜM 4 - İNTERNET SİTESİ ÇEREZLERİ KULLANIM YÖNTEMLERİ**

Web Sitesi, çerezleri; yaptığınız tercihleri hatırlamak ve Web Sitesi kullanımınızı kişiselleştirmek için kullanır.

Web Sitesi, nereden bağlandığınızı, hangi içeriği görüntülediğiniz ve ziyaretinizin süresi gibi, nasıl kullandığının izlenmesi dahil olmak üzere; Web Sitesi' ni nasıl kullandığınızı belirlemek için kullanır.

Web Sitesi, Web Sitesi' ndeki çerezler ilgi alanlarınıza ve size daha uygun içerik ve reklamları sunmak için reklam/tanıtım amacıyla kullanılır.

Web Sitesi, çerezleri ayrıca; arama motorlarını, web sitesinin reklam verdiği internet sitelerini ziyaret ettiğinizde ilginizi çekebileceğini düşündüğü reklamları size sunabilmek için "reklam teknolojisini" devreye sokmak amacıyla kullanabilir. Reklam teknolojisi, size özel reklamlar sunabilmek için web sitesine/mobil uygulamaya ve web sitesinin reklam verdiği web sitelerine/mobil uygulamalarına yaptığınız önceki ziyaretlerle ilgili bilgileri kullanır. Bu reklamları sunarken, web sitesinin sizi tanıyabilmesi amacıyla tarayıcınıza benzersiz bir üçüncü taraf çerezi yerleştirilebilir. İnternet tarayıcınızın "yardım" dosyasında verilen talimatları izleyerek veya "www.allaboutcookies.org" ya da "www.youronlinechoices.eu" adresini ziyaret ederek kalıcı çerezleri kaldırabilir ve hem oturum çerezlerini hem de kalıcı çerezleri reddedebilirsiniz.

#### **5. BÖLÜM 5 – ŞİRKET' İN, KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME SEBEPLERİ**

Şirket, Kanun ve ilgili yönetmeliklerin izin verdiği durumlarda ve ölçüde kişisel bilgilerinizi kaydedebilecek, saklayabilecek, güncelleyebilecek, üçüncü kişilere açıklayabilecek, devredebilecek, sınıflandırabilecek ve işleyebilecektir.

Kişisel verileriniz aşağıda belirtilen amaçlarla kullanılmaktadır:

- İletişim için adres ve diğer gerekli bilgileri kaydetmek,
- Elektronik veya kağıt ortamında işleme dayanak olacak tüm kayıt ve belgeleri düzenlemek,
- Hizmetlerimizle ilgili müşterilerimizi bilgilendirebilmek,
- Hizmetlerimiz ile ilgili müşteri şikayet ve önerilerini değerlendirebilmek,
- Yasal yükümlülüklerimizi yerine getirebilmek ve yürürlükteki mevzuattan doğan haklarımızı kullanabilmek,

## **6. BÖLÜM 6 – ŞİRKETİN, KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA YÖNTEMLERİ**

Şirket ile paylaşılan kişisel veriler, Şirket gözetimi ve kontrolü altındadır. Şirket, Kanun ve ilgili diğer yönetmeliklerin hükümleri gereğince bilginin gizliliğinin ve bütünlüğünün korunması amacıyla gerekli organizasyonu kurmak ve teknik önlemleri almak ve uyarlamak konusunda veri sorumlusu sıfatıyla sorumluluğu üstlenmiştir. Bu konudaki yükümlülüğümüzün bilincinde olarak veri gizliliğini konu alan uluslararası ve ulusal teknik standartlara uygun surette periyodik aralıklarda sızma testleri yaptırılmakta ve bu kapsamda veri işleme politikalarımızı her zaman güncellediğimizi bilginize sunarız.

## **7. BÖLÜM 7 - KİŞİSEL VERİLERİNİ AKTARIM DURUMU**

Veri Sahipleri' ne ait kişisel verilerin üçüncü kişiler ile paylaşımı, Veri Sahiplerinin izni çerçevesinde gerçekleşmekte ve kural olarak müşterimizin onayı olmaksızın kişisel verileri üçüncü kişilere aktarılmamaktadır.

Bununla birlikte, yasal yükümlülüklerimiz nedeniyle ve bunlarla sınırlı olmak üzere mahkemeler ve diğer kamu kurumları ile kişisel veriler paylaşılmaktadır.

Üçüncü kişilere veri aktarımı sırasında hak ihlallerini önlemek için gerekli teknik ve hukuki önlemler alınmaktadır. Bununla birlikte, kişisel verileri alan üçüncü kişinin veri koruma politikalarından dolayı ve üçüncü kişinin sorumluluğundaki risk alanında meydana gelen ihlallerden Şirket sorumlu değildir.

Kişisel verileriniz Şirket' in hissedarlarıyla, doğrudan/dolaylı yurtiçi/yurtdışı iştiraklerimize, faaliyetlerimizi yürütebilmek için işbirliği yaptığımız program ortağı kurum, kuruluşlarla, verilerin bulut ortamında saklanması hizmeti aldığımız yurtiçi/yurtdışı kişi ve kurumlarla, müşterilerimize ticari elektronik iletilerin gönderilmesi konusunda anlaşmalı olduğumuz yurtiçi/yurtdışındaki kuruluşlarla ve yurtiçi/yurtdışı diğer üçüncü kişilerle ve ilgili iş ortaklarımızla paylaşılabilir.

## **8. BÖLÜM 8 – VERİ SAHİBİNİN HAKLARI**

KVKK uyarınca kişisel verilerin;

1. İşlenip işlenmediğini öğrenme,
2. İşlenmişse bilgi talep etme,
3. İşlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde / yurt dışında aktarıldığı 3. kişileri bilme,
5. Eksik / yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme,
6. KVKK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini / yok edilmesini isteme,
7. Aktarıldığı 3. kişilere yukarıda sayılan (d) ve (e) maddeleri uyarınca yapılan işlemlerin bildirilmesini isteme,
8. Mühürsüz otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
9. KVKK'ya aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme,



haklarına sahip olduğunuzu hatırlatmak isteriz.

## **9. BÖLÜM 9 – VERİ DOĞRULUĞU**

KVKK'nın 4. maddesi uyarınca Şirket' in kişisel verilerinizi doğru ve güncel olarak tutma yükümlülüğü bulunmaktadır. Bu kapsamda Karaca'nın yürürlükteki mevzuattan doğan yükümlülüklerini yerine getirebilmesi için Veri Sahiplerinin Şirket ile doğru ve güncel verileri paylaşması gerekmektedir. Verilerinizin herhangi bir surette değişikliğe uğraması halinde “info@mtotr.com” adresinden bizimle iletişime geçerek verilerinizi güncellenenizi rica ederiz.

## **10. BÖLÜM 10 - DİĞER HUSUSLAR**

### **10.1. POLİTİKANIN DİĞER POLİTİKALARLA OLAN İLİŞKİSİ VE GÜNCELLEME DURUMU**

Şirketin işbu Politika ile ortaya koymuş olduğu esasları; ilgili esasların icrasına yönelik ortaya koyduğu politika, prosedür ve uygulama rehberleri ile Şirket içerisinde uygulanmasını temin etmektedir. Kişisel verilerin korunması konusunda ortaya konulan politika, prosedür ve uygulama rehberleri ile Şirketin diğer alanlarda yürüttüğü temel politikalar, prosedürler ve uygulama rehberiyle de bağı kurularak, Şirketin benzer amaçlarla farklı politika esaslarıyla işlettiği süreçler arasında uyumluluk da sağlanmaktadır. Şirket, İnternet Sitesi Gizlilik Politikasında değişiklik yapma hakkını saklı tutar. İnternet Sitesi Gizlilik Politikasında yapılan değişiklikler derhal metne işlenir.

### **10.2. POLİTİKANIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI**

Politika, ıslak imzalı (basılı kağıt), özet ve elektronik ortamda olmak üzere 3 farklı biçimde yayımlanır.

- Elektronik ortamda Şirkete ait Web Sitesi' nde kamuya açık hale getirilmiştir.
- Islak imzalı nüshası Bilgi İşlem dosyasında saklanır.
- Özet nüshası ise, Şirket içindeki duyuru ve ilan panolarında bulunmaktadır.

### **10.3. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI**

Politika, Kurumun Web Sitesi' nde yayınlanmasının ardından yürürlüğe girmiş kabul edilir. Yürürlükten kaldırılmasına karar verilmesi halinde, Politika'nın ıslak imzalı eski nüshaları Kurul Kararı ile Bilgi İşlem tarafından iptal edilerek (iptal kaşesi vurularak veya iptal yazılarak) imzalanır ve en az 5 yıl süre ile Bilgi İşlem tarafından saklanır.